**Администрация Гвардейского сельского поселения**
**Симферопольского района Республики Крым**

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 802

**23.12.2021г.** **пгт. Гвардейское**

***Об осуществлении приватизации муниципального имущества, путем проведения электронного аукциона на право заключения договора купли-продажи недвижимого имущества, находящегося в собственности муниципального образования Гвардейского сельского поселение Симферопольского района Республики Крым, согласно прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества на 2021 год, в электронной форме***

На основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закона Республики Крым от 21.08.2014 № 54-ЗРК «Об основах местного самоуправления в Республике Крым», Федерального закона «О защите конкуренции» от 26.07.2006 № 135-ФЗ, Гражданского кодекса Российской Федерации, с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (в ред. Федерального закона от 29.06.2015 № 180-ФЗ), Постановления Правительства РФ от 27.08.2012 г. № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме», Решением Гвардейского сельского совета Симферопольского района Республики Крым № 186 от 04.05.2017г. «Об утверждении Положения о порядке приватизации имущества, находящегося в муниципальной собственности Гвардейского сельского поселения Симферопольского района Республики Крым» (с изменениями: Решение № 38 от 24.04.2020г.), Решением Гвардейского сельского совета Симферопольского района Республики Крым № 96 от 19.02.2021г. «Об утверждении прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества на 2021 год» (с изменениями: Решение № 152 от 23.12.2021г.), Постановлением администрации Гвардейского сельского поселения Симферопольского района Республики Крым № 312 от 16.05.2017г. «Об утверждении порядка оплаты приватизируемого муниципального имущества», Уставом муниципального образования Гвардейское сельское поселение Симферопольского района Республики Крым, администрация Гвардейского сельского поселения Симферопольского района Республики Крым

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Осуществить приватизацию муниципального имущества, путем проведения электронного аукциона на право заключения договора купли-продажи недвижимого

имущества находящегося в собственности муниципального образования Гвардейского сельского поселение Симферопольского района Республики Крым, согласно прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества на 2021 год, утверждённого Решением Гвардейского сельского совета Симферопольского района Республики Крым № 96 от 19.02.2021г. (с изменениями: Решение № 152 от 23.12.2021г.) - нежилое здание(телятник), расположенное по адресу: Симферопольский район, пгт. Гвардейское, ул. Промышленная, д.20г, кн:90:12:000000:348 (площадью 697,3 кв.м), обременений нет. Начальная цена: 1840872 (один миллион восемьсот сорок тысяч восемьсот семьдесят два) рубля, с учетом НДС.

2. Способ приватизации муниципального имущества – продажа муниципального имущества на аукционе в электронной форме.

3. Утвердить информационное сообщение о продаже имущества, находящегося в муниципальной собственности Гвардейского сельского поселения Симферопольского района Республики Крым, согласно приложению, к настоящему постановлению.

4. Определить размер задатка в размере 20% от начальной цены объекта приватизации.

5. Определить величину повышения начальной цены объекта приватизации (шаг аукциона) в размере 5%, от начальной цены объекта приватизации.

6. Оплата приватизируемого покупателем муниципального имущества производится единовременно, в срок не позднее 30 рабочих дней со дня заключения договора купли-продажи.

7. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

8. Настоящее постановление подлежит обнародованию путём размещения на информационных стендах администрации Гвардейского сельского поселения и на официальном сайте муниципального образования в сети интернет: http:/гвардсовет.рф; на электронной площадке https://freetrade.expert; на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов: https://torgi.gov.ru/.

**Глава администрации**
**Гвардейского сельского поселения** **И.В. Чичкин**

Приложение
к постановлению администрации
Гвардейского сельского поселения
Симферопольского района Республики
Крым
№ 803 от 23 декабря 2021 г.

# ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБ АУКЦИОНЕ

на право заключения договора купли-продажи объекта- нежилое здание(телятник), расположенное по адресу: Симферопольский район, пгт. Гвардейское, ул. Промышленная, д.20г, кн: 90:12:000000:348 (площадью 697,3 кв.м), находящегося в собственности муниципального образования Гвардейское сельское поселение Симферопольского района Республики Крым.

*пгт. Гвардейское 2021 год*

***Наименование разделов и приложений***

Раздел 1. Общие положения об аукционе
Раздел 2. Срок, место и порядок предоставления документации об аукционе, электронный адрес сайта в сети «Интернет», на котором размещена документация об аукционе, размер, порядок и сроки внесения платы, взымаемой за предоставление документации об аукционе
Раздел 3 Дата, время, график проведения осмотра имущества, права на которое передаются по договору
Раздел 4. Извещение о проведении аукциона
Раздел 5. Требования, предъявляемые к участникам аукциона. Отказ в допуске к участию в аукционе
Раздел 6. Порядок проведения аукциона
Раздел 7. Величина повышения начальной цены «шаг аукциона»
Раздел 8. Требование о внесении задатка, размер задатка, срок и порядок внесения задатка, реквизиты счета для перечисления задатка.
Раздел 9. Требования к содержанию, составу и форме заявки на участие в аукционе. Инструкция по заполнению заявки на участие в аукционе.
Раздел 10. Порядок и срок отзыва заявок на участие в аукционе.
Радел 11. Условия и порядок предоставления участникам аукциона разъяснений положений по документации об аукционе. Внесение изменений в документацию об аукционе. Отказ от проведения аукциона.
Раздел 12. Проект договора.
Раздел 13. Внесение изменений в документацию об аукционе.
Раздел 14. Заключение договора купли-продажи по результатам аукциона.
Раздел 15. Заключение договора купли-продажи с лицом, подавшим единственную заявку на участие в аукционе, либо с лицом, признанным единственным участником аукциона.
Раздел 16. Заключительные положения.

*Приложение 1* Информационная карта аукциона
*Приложение 2* Форма запроса на предоставление разъяснений аукционной документации
*Приложение 3* Форма заявки на участие в аукционе
*Приложение 4* Форма описи документов, представляемых вместе с заявкой на участие в открытом аукционе на право заключения договора купли-продажи
*Приложение 5* Форма доверенности на осуществление действий от имени заявителя
*Приложение 6* Форма уведомления об отзыве заявки на участие в аукционе
*Приложение 7* Форма заявления об отсутствии решения о ликвидации заявителя -юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях
*Приложение 8* Инструкция по заполнению заявки на участие в электронном аукционе
*Приложение 9* Проект договора купли-продажи недвижимого имущества

## Раздел 1. Общие положения об аукционе.

1.1. Настоящая документация об аукционе (далее – документация) определяет порядок подготовки и проведения аукциона по отчуждению недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности Гвардейского сельского поселения Симферопольского района Республики Крым в целях обеспечения единства экономического пространства на территории Российской Федерации, расширения возможностей для получения физическими и юридическими лицами прав в отношении муниципального имущества, развития добросовестной конкуренции, обеспечения гласности и прозрачности при передаче прав в отношении имущества, предотвращения коррупции и других злоупотреблений.

1.2. Аукцион является открытым по составу участников и по форме подачи ценовых предложений. Форма проведения аукциона – **электронная**. Аукцион проводится в соответствии с регламентом ЭТП.

1.3. Организатором аукциона является – Администрация Гвардейского сельского поселения Симферопольского района Республики Крым.

1.4. Извещение о проведении открытого аукциона на право заключения договора купли-продажи недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности размещено на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов – www.torgi.gov.ru.

Настоящая документация разработана в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»; Федеральным законом от 21 декабря 2001 г. N 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества". Основание для проведения аукциона: Постановление администрации Гвардейского сельского поселения Симферопольского района от 23.12.2021 №803 «***Об осуществлении приватизации муниципального имущества, путем проведения электронного аукциона на право заключения договора купли-продажи недвижимого имущества, находящегося в собственности муниципального образования Гвардейского сельского поселение Симферопольского района Республики Крым, согласно прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества на 2021 год, в электронной форме*** ».

Настоящая документация об аукционе содержит всю необходимую для участия в открытом аукционе информацию о предмете аукциона, а также описание порядка проведения аукциона.

1.5. Начальная (минимальная) цена договора за лот без учета НДС, указана в п.5 Информационной карты аукциона (Приложение № 1 к настоящей документации) далее – Информационная карта.

1.6. Для участия в аукционе необходимо подготовить надлежащим образом оформленную заявку на участие в аукционе (пакет документов) в соответствии с требованиями, указанными в документации об аукционе. Заявки на участие в аукционе с прилагаемыми к ним документами, подписанные электронной подписью, направляются в электронной форме на сайт https://freetrade.expert/, в срок, указанный в извещении о проведении аукциона.

1.7. Место, дата и время рассмотрения заявок на участие в аукционе и подведения итогов приема заявок указаны в п. 9 Информационной карте.

1.8. Место, дата и время проведения аукциона указаны в п. 10 Информационной карты.

1.9. Условия аукциона, порядок и условия заключения договора с участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты.

1.10. При заключении и исполнении договора изменение условий договора, указанных в настоящей документации об аукционе, по соглашению сторон и в одностороннем порядке не допускается.

1.11. Заявка на участие в аукционе, сопутствующие ей документы, а также вся корреспонденция, которой обмениваются заявитель, участник аукциона, победитель аукциона и организатор торгов должны быть выполнены на русском языке. Организатор торгов вправе не

рассматривать тексты, не переведенные на русский язык, правильность перевода которых не заверена в установленном законом порядке.

1.12. Участник несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей заявки для участия в настоящем аукционе. Организатор торгов не несет ответственности и не имеет обязательств по отношению к таким расходам.

## Раздел 2. Срок, место и порядок предоставления документации об аукционе, электронный адрес сайта в сети «Интернет», на котором размещена документация об аукционе, размер, порядок и сроки внесения платы, взымаемой за предоставление документации об аукционе.

2.1. Организатор торгов обеспечивает размещение документации об аукционе на официальном сайте торгов одновременно с размещением извещения о проведении аукциона (не менее чем за двадцать дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе). Документация об аукционе доступна для ознакомления на сайте без взимания платы.

2.2. Электронный адрес сайта в сети «Интернет», на котором размещена документация об аукционе, указан в пункте 11 Информационной карты.

2.3. Срок и порядок предоставления документации об аукционе: после размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона организатор торгов на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, в течение двух рабочих дней с даты получения соответствующего заявления предоставляет такому лицу документацию об аукционе в порядке, указанном в извещении о проведении аукциона.

2.4. Плата за предоставление документации об аукционе не предусмотрена. Предоставление документации об аукционе, в том числе в форме электронного документа, осуществляется без взимания платы (пункт 12 Информационной карты).

2.5. Место предоставления документации об аукционе указано в пункте 13 Информационной карты.

2.6. Предоставление документации об аукционе до размещения на официальном сайте извещения о проведении аукциона не допускается.

2.7. Документация об аукционе, размещенная на официальном сайте торгов, соответствует документации об аукционе, предоставляемой в порядке, установленном разделом 2 настоящей документации об аукционе.

## Раздел 3. Дата, время, график проведения осмотра имущества, права на которое передаются по договору.

3.1. Осмотр имущества, выставленного на аукцион, обеспечивает Организатор аукциона без взимания платы.

3.2. Для осмотра имущества, выставленного на аукцион, потенциальный участник обязан обратиться с соответствующим заявлением на имя организации по адресу электронной почты gvardsovet.zem@bk.ru, не позднее чем за два дня до даты осмотра, номер контактного телефона: 8 +79788179258.

3.3. Проведение осмотра недвижимого имущества по месту расположения (по адресу) объекта имущества, возможно в рабочие дни каждую среду с 14-00 до 15-00, с даты размещения извещения о проведении аукциона, но не позднее, чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

## Раздел 4. Извещение о проведении аукциона.

4.1. Извещение о проведении открытого аукциона размещается на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов: www.torgi.gov.ru не менее чем за двадцать дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе.

4.2 Организатор торгов вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. В течение одного дня с даты принятия указанного решения такие изменения

размещаются организатором торгов, на официальном сайте торгов. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте торгов внесенных изменений в извещение о проведении аукциона до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе он составлял не менее пятнадцати дней.

4.3. Участники аукциона, использующие аукционную документацию с официального сайта торгов, самостоятельно отслеживают возможные изменения, внесённые в извещение о проведение аукциона и в аукционную документацию.

4.4. Организатор торгов не несет ответственности в случае, если участник аукциона не ознакомился с изменениями, внесёнными в извещение о проведение аукциона и аукционную документацию размещенными и опубликованными надлежащим образом.

4.5. Срок, в течение которого организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона, указан в п. 22 Информационной карты. При этом Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на официальном сайте торгов в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения организатор аукциона направляет соответствующие уведомления всем заявителям.

## Раздел 5. Требования, предъявляемые к участникам аукциона. Отказ в допуске к участию в аукционе.

5.1. Участниками аукциона являются лица, претендующие на заключения договора купли-продажи недвижимого имущества.

5.2. Участники аукциона должны соответствовать требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к таким участникам.

5.3. Заявитель не допускается аукционной комиссией к участию в аукционе в случаях:

- представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в настоящем Информационном сообщении, или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;
- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;
- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счета, указанные в настоящем Информационном сообщении.

5.4. Требования, изложенные в аукционной документации, обязательны для всех участников аукциона. Ни одному из участников аукциона не могут быть созданы преимущественные условия для участия в аукционе.

5.5. Каждый участник аукциона может подать только одну заявку на участие в аукционе в отношении каждого лота аукциона.

5.6. Проверка соответствия участников аукциона указанным требованиям осуществляется организатором торгов.

5.7. Организатор торгов вправе запросить у соответствующих органов и организаций информацию и документы в целях проверки соответствия участника аукциона требованиям, указанным в пункте 5.2. Раздела 5 настоящей аукционной документации.

5.8. В случае установления недостоверности сведений, содержащихся в документах представленных участником аукциона в соответствии с требованиями настоящей аукционной документации, установления факта несоответствия участника аукциона требованиям, предусмотренным настоящей аукционной документацией, организатор торгов, аукционная комиссия обязаны отстранить такого участника от участия в аукционе на любом этапе его проведения, а в случае признания участника победителем аукциона, договор с таким участником не заключается.

## Раздел 6. Порядок проведения аукциона.

6.1. В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона.

6.2. Организатор торгов обязан вернуть задаток заявителю, не допущенному к участию в аукционе, в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок.

***6.3. Порядок проведения аукциона в электронной форме проходит в соответствии с регламентом электронной торговой площадки.***

6.4. Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее высокую цену договора.

6.5. В случае если было установлено требование о внесении задатка, организатор торгов в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола аукциона обязан возвратить задаток участникам аукциона, которые участвовали в аукционе, но не стали победителями, за исключением участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора. Задаток, внесенный участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, возвращается такому участнику аукциона в течение пяти рабочих дней с даты подписания договора с победителем аукциона или с таким участником аукциона.

6.6. В случае если в аукционе участвовал один участник или в случае если в связи с отсутствием предложений о цене договора, предусматривающих более высокую цену договора, чем начальная (минимальная) цена договора, «шаг аукциона» снижен в соответствии с Разделом 7 настоящей документации до минимального размера и после троекратного объявления предложения о начальной (минимальной) цене договора не поступило ни одного предложения о цене договора, которое предусматривало бы более высокую цену договора, аукцион признается несостоявшимся.

## Раздел 7. Величина повышения начальной цены «шаг аукциона».

7.1. «Шаг аукциона» устанавливается в размере пяти процентов начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона. В случае если в течение 5 (пяти) минут после последнего предложения о цене договора ни один из участников аукциона не заявил о своем намерении предложить более высокую цену договора, функционал электронной торговой площадки снижает "шаг аукциона" на 0,5 процента начальной (минимальной) цены договора (цены лота), но не ниже 0,5 процента начальной (минимальной) цены договора (цены лота).

## Раздел 8. Требование о внесении задатка, размер задатка, срок и порядок внесения задатка, реквизиты счета для перечисления задатка.

8.1. Требование о внесении задатка устанавливается в размере 20% начальной (минимальной) цены лота (п. 18 Информационной карты).

## Раздел 9. Требования к содержанию, составу и форме заявки на участие в аукционе. Инструкция по заполнению заявки на участие в аукционе.

9.1. Форма заявки на участие в аукционе, указана в Приложении № 3 к настоящей документации об аукционе. Подача заявки на участие в аукционе является акцептом оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.

9.2. Под электронным документом понимается документ, информация в котором предоставлена в электронно-цифровой форме, созданный и оформленный в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

9.3. Заявка на участие в аукционе должна содержать сведения и документы о заявителе, подавшем такую заявку:

1) сведения и документы о заявителе, подавшем такую заявку:

а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество,

паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

б) полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона;

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности, далее - руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

г) копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц);

д) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой (для юридических лиц);

е) заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей);

2) документы или копии документов, подтверждающие внесение задатка, в случае если в документации об аукционе содержится требование о внесении задатка (платежное поручение, подтверждающее перечисление задатка).

9.4. Заявка на участие в аукционе оформляется на русском языке.

9.5. Заявка удостоверяется подписью и печатью (для юридического лица и индивидуального предпринимателя) заявителя либо подписью (для физического лица). С целью исключения разночтений нормативно-правовых норм при оформлении документов (в том числе копий), входящие в состав заявки участника должны быть оформлены в соответствии с Постановлением Госстандарта РФ от 03.03.2003 № 65-ст «О принятии и введении в действие государственного стандарта Российской Федерации» (вместе с «ГОСТ Р 6.30-2003. Государственный стандарт Российской Федерации. Унифицированные системы документации. Унифицированная система организационно-распорядительной документации. Требования к оформлению документов»).

9.6. Сведения, содержащиеся в заявке, не должны допускать двусмысленного толкования.

9.7. Копии документов должны быть заверены в установленном законодательством РФ порядке с учетом положений п.9.5. настоящей документации.

9.8. Документы, представленные заявителем организатору торгов в составе заявки, возврату не подлежат.

9.9. В случае проведения аукциона в электронной форме, все документы должны быть оформлены в соответствии с положениями Федерального закона "Об электронной подписи" от 06.04.2011 № 63-ФЗ.

## Раздел 10. Порядок и срок отзыва заявок на участие в аукционе.

10.1. Заявитель вправе отозвать заявку в любое время до установленных даты и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе.

10.2. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка, или не подано ни одной заявки, аукцион признается несостоявшимся. В случае если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, аукцион признается не состоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка, или не подано ни одной заявки.

## Радел 11. Условия и порядок предоставления участникам аукциона разъяснений положений по документации об аукционе. Внесение изменений в документацию об аукционе. Отказ от проведения аукциона.

11.1. Любое заинтересованное лицо вправе направить в форме электронного документа, организатору торгов запрос о разъяснении положений документации об аукционе. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса организатор торгов обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений документации об аукционе, если указанный запрос поступил к нему не позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе (п. 9 Информационной карты).

11.2. В течение одного дня с даты направления разъяснения положений документации об аукционе по запросу заинтересованного лица такое разъяснение должно быть размещено организатором аукциона на официальном сайте торгов с указанием предмета запроса, но без указания заинтересованного лица, от которого поступил запрос. Разъяснение положений документации об аукционе не должно изменять ее суть.

11.3. Организатор аукциона по собственной инициативе или в соответствии с запросом заинтересованного лица вправе принять решение о внесении изменений в документацию об аукционе не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

11.4. Изменение предмета аукциона не допускается.

11.5.В течение одного дня с даты принятия решения о внесении изменений в документацию об аукционе такие изменения размещаются организатором торгов в порядке, установленном для размещения извещения о проведении аукциона, и в течение двух рабочих дней направляются в форме электронных документов всем заявителям, которым была предоставлена документация об аукционе. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте торгов внесенных изменений в документацию об аукционе до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе он составлял не менее двадцати дней.

11.6. Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на официальном сайте торгов в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона.

11.7. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения организатор торгов направляет соответствующие уведомления всем заявителям. В случае если установлено требование о внесении задатка, организатор аукциона возвращает заявителям задаток в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона.

## Раздел 12. Проект договора.

12.1. К настоящей документации об аукционе прилагается проект договора (Приложение № 9), который является неотъемлемой частью документации об аукционе.

## Раздел 13. Внесение изменений в документацию об аукционе.

13.1. Организатор торгов по собственной инициативе или в соответствии с запросом заинтересованного лица вправе принять решение о внесении изменений в документацию об аукционе не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. Изменение предмета аукциона не допускается. В течение одного дня с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются организатором аукциона в порядке, установленном для размещения на официальном сайте извещения о проведении аукциона. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения такие изменения направляются в форме электронных документов всем заявителям, которым была предоставлена документация об аукционе. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте изменений, внесенных в документацию об аукционе, до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе он составлял не менее пятнадцати дней.

## Раздел 14. Заключение договора купли-продажи по результатам аукциона.

14.1. Организатор торгов, в день подведения итогов аукциона подписывает соответствующий протокол и направляет Организатору аукциона.

Организатор аукциона в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола аукциона передает победителю аукциона один экземпляр протокола и проект договора, который составляется путем включения цены договора, предложенной победителем аукциона, в проект договора, прилагаемый к настоящей документации. Победитель аукциона, в срок, не превышающий 10 дней со дня размещения на официальном сайте торгов протокола аукциона либо протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в случае, если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания участником аукциона только одного заявителя, передает организатору аукциона подписанный проект договора и обеспечение в порядке, предусмотренном пунктом 15 Информационной карты.

14.2. Заключение договора с победителем аукциона осуществляется в течение 20 дней с даты проведения аукциона, но не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте торгов.

14.3. В случае если победитель аукциона признан уклонившимся от заключения договора, организатор аукциона вправе обратиться в суд с иском о понуждении победителя аукциона заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора.

14.4. Организатор аукциона передает проект договора участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, в течение трех рабочих дней с даты признания победителя аукциона уклонившимся от заключения договора.

Указанный проект договора подписывается участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора в десятидневный срок с даты направления проекта договора, и представляется организатору аукциона.

При этом заключение договора для участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, является обязательным.

14.5. В случае уклонения участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, от заключения договора, организатор аукциона вправе

обратиться в суд с иском о понуждении такого участника заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора.

14.6. В случае если договор не заключен с победителем аукциона или с участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора, аукцион признается несостоявшимся.

14.7. Организатор аукциона обязан отказаться от заключения договора с победителем аукциона либо с участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора и с которым заключается такой договор, в случае установления факта:

1) проведения ликвидации такого участника аукциона - юридического лица или принятия арбитражным судом решения о признании такого участника аукциона - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

2) приостановления деятельности такого лица в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

3) предоставления таким лицом заведомо ложных сведений, содержащихся в документах, предусмотренных разделом 3 настоящей документации об аукционе.

14.8. Задаток возвращается победителю аукциона в течение пяти рабочих дней с даты подписания с ним договора. Задаток возвращается участнику аукциона, сделавшему предпоследнее предложение о цене договора, в течение пяти рабочих дней с даты подписания договора с победителем аукциона или с таким участником аукциона.

14.9. В случае уклонения победителя аукциона от заключения договора купли-продажи, задаток победителю аукциона не возвращается.

14.10. В случае уклонения участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора, от заключения договора купли-продажи, задаток такому участнику не возвращается. В случае если один участник аукциона является одновременно победителем аукциона и участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора, при уклонении указанного участника аукциона от заключения договора в качестве победителя аукциона задаток, внесенный таким участником, не возвращается.

14.11. Договор заключается на условиях, указанных в документации об аукционе и по цене заявленной по результатам аукциона, **на которую начисляется НДС**.

## Раздел 15. Заключительные положения.

15.1. Вопросы которые не нашли отражения в данной аукционной документации регулируются Правительством Российской Федерации.

Приложение 1

к документации об аукционе

**Информационная карта аукциона**

| № | Наименование пункта информационной карты | Содержание пункта информационной карты |
|---|---|---|
| 1. | Организатор аукциона | Администрация Гвардейского сельского поселения Симферопольского района Республики Крым: Адрес: 297513, Республика Крым, Симферопольский район, пгт Гвардейское, ул. К.Маркса, д. 63.<br>Тел: +79788179258, e-mail: gvardsovet.zem@bk.ru |
| 2. | Объект аукциона (место расположения, описание и технические характеристики) | *Лот №1:*<br>**Лот № 1:** нежилое здание(телятник)<br><br>Адрес: Симферопольский район, пгт. Гвардейское, ул. Промышленная, д.20г<br>**Площадь** 697,3 кв.м.<br>**Кадастровый номер:** 90:12:000000:348.<br>**Назначение:** нежилое здание<br>**Кол-во этажей: 1, в том числе подземных**<br>**Разрешенное использование недвижимости:** нежилое<br>**Права на недвижимость:** муниципальная собственность муниципального образования Гвардейского сельского поселения Симферопольского района Республики Крым.<br>**Ограничения прав на использование недвижимости:** не зарегистрировано. |
| 3. | Целевое назначение имущества, права на которое передаются по договору; | нежилое здание |
| 4. | Срок действия договора | бессрочное |
| 5. | Начальная (минимальная) цена лота | 1534060,00 рублей (Один миллион пятьсот тридцать четыре тысячи шестьдесят рублей 00 копеек), без НДС 20%. НДС уплачивается покупателем сверх итоговой цены, определенной на аукционе, в соответствии с законодательством РФ. |
| 6. | Дата начала срока подачи заявок на участие в аукционе | ***«28» декабря 2021 года*** с 10.00 мин. (время мск). |
| 7. | Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. | ***«25» января 2022 года в 10 час. 00 мин.*** (время мск) |
| 8. | Даты начала и окончания предоставления участникам аукциона разъяснений положений документации об аукционе | ***с «28» декабря 2021 года до «24» января 2022 года.***<br>В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса организатор торгов обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений документации об аукционе, если указанный запрос поступил к нему не позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе |

| | | |
|---|---|---|
| 9. | Место, дата и время начала рассмотрения заявок на участие в аукционе | ***«25» января 2022 года в 10 час 00 мин*** **в сети интернет по адресу – https://freetrade.expert (Электронная торговая площадка «Фритрейд»)** |
| | Место, дата окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе, подведения итогов приема заявок | ***«26» января 2022 года в 14-00*** **в сети интернет по адресу – https://freetrade.expert (Электронная торговая площадка «Фритрейд»)** |
| 10. | Место, дата и время проведения аукциона | ***«28» января 2022 года в 11 час. 00 мин.*** (время мск) **в сети интернет по адресу – https://freetrade.expert (Электронная торговая площадка «Фритрейд»)** |
| 11. | Электронный адрес сайта в сети "Интернет", на котором размещена документация об аукционе | www.torgi.gov.ru, **https://freetrade.expert** |
| 12. | Размер платы за предоставление документации об аукционе | Плата за предоставление документации об аукционе не требуется |
| 13. | Место предоставления документации об аукционе | Документация об аукционе предоставляется в рабочие дни с 28.12.2021г до 24.01.2022г с 10.00 до 16:00 часов обед с 12.00 до 13.00 часов по адресу нахождения Администрации Гвардейского сельского поселения, любому заинтересованному при предъявлении письменного запроса, в течение двух рабочих дней с даты получения соответствующего заявления (но не ранее даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона). Телефон для справок: +79788179258. Документация об аукционе размещена на официальном сайте торгов torgi.gov.ru. |
| 14. | Порядок пересмотра цены договора | Предложенная на аукционе цена договора может меняться в сторону увеличения, и не может быть пересмотрена сторонами в сторону уменьшения |
| 15. | Порядок и сроки оплаты по договору | Покупатель обязан внести на расчетный счет Продавца цену договора купли-продажи не позднее 30 рабочих дней со дня заключения договора купли-продажи |
| 16. | Место подачи заявок на участие в аукционе, в том числе, подаваемых в форме электронного документа | **Заявки на участие в аукционе вместе с необходимыми документами направляются в электронной форме на сайт https://freetrade.expert (Электронная торговая площадка «Фритрейд»)** |
| 17. | Величина повышения начальной цены договора («шаг аукциона») | Шаг аукциона" устанавливается в размере пяти процентов начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона. В случае если после троекратного объявления последнего предложения о цене договора ни один из участников аукциона не заявил о своем намерении предложить более высокую цену договора, аукционист обязан снизить "шаг аукциона" на 0,5 процента начальной (минимальной) цены договора (цены лота), но не ниже 0,5 процента начальной (минимальной) цены договора (цены лота).<br>В случае проведения торгов в форме электронного аукциона, шаг |

| | | |
|---|---|---|
| | | аукциона" устанавливается в размере пяти процентов начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона. В случае если в течение 5 (пяти) минут после последнего предложения о цене договора ни один из участников аукциона не заявил о своем намерении предложить более высокую цену договора, функционал электронной торговой площадки снижает "шаг аукциона" на 0,5 процента начальной (минимальной) цены договора (цены лота), но не ниже 0,5 процента начальной (минимальной) цены договора (цены лота). |
| 18. | Требование о внесении задатка, размер задатка, срок и порядок внесения задатка, реквизиты счета для перечисления задатка | Для участия в аукционе необходимо внесение задатка.<br>Задаток установлен в размере 20% от начальной (минимальной) цены лота, что составляет – 306812 рублей (Триста шесть тысяч восемьсот двенадцать рублей 00 копеек).<br>Задаток перечисляется по следующим банковским реквизитам:<br>Администрация Гвардейского сельского поселения Симферопольского района Республики Крым.<br>Счет для перечисления задатка при проведении торгов:<br>Получатель:<br>ОКПО 00788442, ОГРН 1149102128031<br>ИНН 9109006705, КПП 910901001<br>ОКТМО 35647401<br>л/с 05753207120<br>Банк: ОТДЕЛЕНИЕ РЕСПУБЛИКА КРЫМ БАНКА РОССИИ//УФК по Республике Крым г. Симферополь<br>БИК 013510002<br>ЕКС 40102810645370000035<br>к/с 03232643356474017500<br>УФК по Республике Крым (Администрация Гвардейского сельского поселения Симферопольского района Республики Крым, л/с 05753207120)<br><br>Назначение платежа: внесение задатка для участия в аукционе на право заключения договора купли-продажи недвижимого имущества, расположенного по адресу пгт. Гвардейское, ул. Промышленная, 20г. |
| 19. | Требование об обеспечении исполнения договора, размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления | Не установлено |
| 20. | Дата, время, график проведения осмотра имущества, права на которое передаются по договору | Осмотр имущества по адресу нахождения объекта обеспечивает организатор аукциона без взимания платы. Ознакомление проводится в рабочие дни каждую среду с 14-00 до 15-00, по предварительно поданному в произвольной форме заявлению на осмотр по адресу электронной почты gvardsovet.zem@bk.ru, не позднее чем за два дня до даты осмотра, номер контактного телефона: +79788179258 |
| 21. | Срок, в течение которого победитель аукциона должен подписать проект договора | Не ранее чем через 10 календарных дней и не позже 20 календарных дней со дня размещения на официальном сайте торгов протокола аукциона. |

| | | |
|---|---|---|
| 22. | Срок, в течение которого организатор торгов вправе отказаться от проведения аукциона | Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. |
| 23. | Срок, в течение которого участник аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, должен подписать проект договора (в случае если победитель аукциона уклонился от заключения договора) | В течение пяти рабочих дней с даты подведения итогов аукциона с победителем аукциона заключается договор купли-продажи |
| 24. | Требование об участии в аукционе только субъектов малого и среднего предпринимательства или организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в соответствии с Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» | Не установлено |

**Приложение № 2**
**к документации об аукционе**

Бланк организации

**Форма запроса на предоставление разъяснений документации об аукционе**

Запрос о разъяснении положений документации об аукционе № _____

Ознакомившись с извещением о проведении открытого аукциона №_____ , размещенном на официальном сайте (www.torgi.gov.ru) «___» _____ 2021 года, а также изучив документацию об аукционе, предмет и объект аукциона,_____
(для юридического лица - полное наименование организации; для физического лица - Ф.И.О.)

в лице _____,
(для юридического лица – должность, Ф.И.О.)

действующего на основании
_____
_____, просит
(наименование документа)

Вас дать разъяснения следующих положений документации об аукционе:

| № п/п | Раздел (пункт) документации об аукционе, требующий Разъяснений | Вопрос |
|---|---|---|
| 1 | | |
| 2 | | |
| 3 | | |

Заявитель

_____ _____ _____
*(Должность)* *(подпись)* *(Ф. И.О.)*

МП

**Приложение № 3**
**к документации об аукционе**

Бланк организации

Организатор торгов
Администрация Гвардейского сельского поселения Симферопольского района Республики Крым

**Форма Заявки**

на участие в открытом аукционе № извещения_____
на право заключения договора купли-продажи недвижимого имущества, а именно:
_____
_____

пгт. Гвардейское «_____»
_____20__ года

1. Изучив аукционную документацию по открытому аукциону на право заключения договора купли-продажи недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности (далее - аукцион), получение которой настоящим удостоверяется, нижеподписавшийся:

**Претендент:** физическое лицо, индивидуальный предприниматель, юридическое лицо
(нужное оставить)

ФИО/ фирменное наименование (наименование) претендента
_____
_____

**для физических лиц (индивидуальных предпринимателей):**

Документ, удостоверяющий личность_____
Серия _____, № _____, выдан «_____» _____ _____ г.
_____ (кем выдан)
Дата рождения _____ Номер контактного телефона (факса)_____
Место жительства _____
Место регистрации _____

**для юридических лиц:**

Организационно-правовая форма _____
Документ о государственной регистрации в качестве юридического лица
_____
_____
(наименование, номер, дата регистрации, орган, осуществивший регистрацию)
Должность, ФИО руководителя
_____
Юридический адрес _____
Телефон _____ Факс _____
Банковские реквизиты претендента:
Расчетный счет № _____ БИК _____
ИНН _____ КПП _____

**Представитель претендента**
_____

Действует на основании доверенности № _____ серия ____, удостоверенной «__» _____ 20 _ г. _____

(кем)

Документ, удостоверяющий личность доверенного лица_____

_____

(наименование документа, серия, номер, дата, кем выдан)

заявляет о согласии участвовать в аукционе

_____

(наименование имущества)

_____

на условиях, установленных в сообщении о проведении аукциона, аукционной документации, изложенных в настоящей заявке, и просит принять настоящую заявку на участие в открытом аукционе.

С характеристиками и состоянием имущества, предполагаемого к продаже по результатам аукциона, и документацией к нему ознакомлен.

2. Организатору торгов настоящим предоставляются полномочия запрашивать информацию или проводить исследования с целью изучения отчетов, документов и сведений, представленных в соответствии с настоящей заявкой.

3. Настоящей заявкой подтверждаю(ем), что

_____

_____

(наименование претендента)

соответствует требованиям, предъявляемым к участникам аукциона.

4. Настоящей заявкой подтверждаю(ем), что в отношении _____

_____

(наименование претендента)

а) отсутствует решение о ликвидации юридического лица - заявителя или о прекращении физическим лицом - заявителем деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;

б) отсутствует решение о признании заявителя банкротом и об открытии конкурсного производства в отношении него;

в) деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом РФ об административных правонарушениях;

5. Настоящей заявкой гарантируется достоверность представленной в заявке информации и подтверждается право организатора аукциона, не противоречащее требованию формирования равных для всех участников торгов условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в настоящей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные в ней сведения.

6. Организатор аукциона, Организатор торгов для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия, а также в целях получения дальнейшей информации может связаться со следующими лицами:

| Справки по общим вопросам | |
|---|---|
| | |
| | |
| Справки по финансовым вопросам | |
| | |
| | |

7. В случае признания победителем аукциона обязуюсь:

7.1. Заключить договор купли-продажи имущества, на условиях, изложенных в прилагаемом к аукционной документации проекте договора купли-продажи с включением

в него предложенной цены договора, подписать последний в течение срока, установленного аукционной документацией, исполнить обязательства по такому договору купли-продажи в соответствии с требованиями действующего законодательства и аукционной документации;

7.2. Исполнить обязательства по договору купли-продажи в соответствии с требованиями аукционной документации;

7.3. Придерживаться положений настоящей заявки на участие в аукционе в течение срока процедуры проведения последнего и до завершения указанной процедуры подписанием договора купли-продажи имущества. Настоящая аукционная заявка будет оставаться для нас обязательной в течение указанного периода.

В случае если один участник аукциона является одновременно победителем аукциона и участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора, при уклонении указанного участника аукциона от заключения договора в качестве победителя аукциона задаток, внесенный таким участником, не возвращается.

8. Настоящая заявка подается с пониманием того, что:

а) возможность рассмотрения заявок зависит от проверки всех данных, представленных претендентом на момент проведения открытого аукциона;

б) организатор аукциона (Организатор торгов) оставляет за собой право отклонить или принять заявку.

9. На заявленные требования к участию в аукционе предоставляем документы согласно описи на _____ листах.

10. До подготовки и оформления официального договора настоящая заявка будет выполнять роль обязательного договора, между нами.

11. Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу:_____

12. Нижеподписавшийся удостоверяет, что сделанные заявления и предоставленные сведения в заявке, заполненной должным образом, являются полными, точными и верными.

Даю согласие организатору торгов на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку моих персональных данных, включающих (но не ограничиваясь) фамилию, имя, отчество, год, месяц, дату и место рождения, адрес, паспортные данные, а также все иные персональные данные, относящиеся к моей личности, и предусмотренную пунктом 3 части первой статьи 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», включая сбор, систематизацию, хранение, использование, публикацию, в том числе на размещение в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" для размещения информации о проведении торгов на официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет для размещения информации о проведении торгов (www.torgi.gov.ru).

Уполномоченный на подписание заявки претендента от имени_____

_____

(полное наименование Претендента)

«___» _____ 2020 г.

_____ _____ _____

(должность) ( подпись) (И.О. Фамилия)

М. П.

**Приложение № 4**
**к документации об аукционе**

**Форма Описи**
документов, представляемых вместе с заявкой на участие
в открытом аукционе на право заключения договора купли-продажи

| № п/п | Наименование документов | Кол-во листов |
|---|---|---|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | Всего листов | |

Заявитель _____
(подпись и Ф.И.О. лица, уполномоченного претендентом – юридическим лицом на подписание и подачу от имени претендента – юридического лица заявки на участие в аукционе реквизиты документа, подтверждающие его полномочия, либо подпись и Ф.И.О. претендента – физического лица или его представителя, реквизиты документа, подтверждающие полномочия представителя претендента – физического лица)

М.П.

**Приложение № 5**
**к документации об аукционе**

*Форма*

**ДОВЕРЕННОСТЬ № ____**

г. Симферополь (или другой город)

_____

*(прописью число, месяц и год выдачи доверенности)*

*(наименование организации-Заявителя)*

в лице

_____

_____,

*(должность, фамилия, имя, отчество руководителя организации)*

действующего на основании

_____

_____, доверяет

*(наименование документа)*

_____

_____

_____,

*(должность, фамилия, имя, отчество)*

паспорт серии _____ №_____ выдан _____ «___» _____,
осуществлять действия от имени

_____

_____

_____

(*наименование организации-Заявителя)*

на аукционе «___»_____20___ года (лот № _____) на право заключения договора купли-продажи объекта недвижимого имущества_____, принадлежащего _____.

В рамках представления наших интересов он уполномочен от имени доверителя:
1) подписывать заявку на участие в открытом аукционе;
2) заявлять на процедуре аукциона предложения о цене договора купли-продажи
*(указать конкретно, на что выдается доверенность).*

Подпись _____ _____ удостоверяю.
*(Ф.И.О. удостоверяемого)* (*Подпись удостоверяемого)*

Доверенность действительна по «____» _____ 20__ г.

_____ _____ ( _____ )
*(Руководитель организации – должность)* (*Подпись)* *(И.О. Фамилия)*

МП

Примечание: В случае если руководитель организации-Заявителя доверяет подписывать заявку на участие в аукционе одному лицу, а заявлять на процедуре аукциона предложения о цене договора купли-продажи – другому лицу, организация-Заявитель для формирования аукционной заявки и участия в процедуре аукциона должна представить две доверенности.

**Приложение № 6**
**к документации об аукционе**

**Форма уведомления об отзыве заявки на участие в аукционе**

Заявитель просит вернуть заявку, направленную в Ваш адрес _____

для участия в аукционе «___»_____ 20__ года на право заключить договор купли-продажи объекта недвижимого имущества _____ поданную «____» _____ 20__ года, время подачи заявки _____ час. ____ мин.

_____ _____ _____

*(Заявитель)* *(Подпись)* *(И.О. Фамилия)*

МП

**Приложение № 7**
**к документации об аукционе**

**Форма заявления об отсутствии решения о ликвидации заявителя-юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях**

Заявитель, _____

(для юридического лица – полное наименование организации; для физического лица – Ф.И.О. полностью)

в лице _____,

(должность, Ф.И.О.)

действующего на основании_____,

(наименование документа)

подавая заявку на участие в аукционе « ____» _____ 2020 года на право заключения договора купли-продажи объекта недвижимого имущества _____,

Против _____

(для юридического лица – полное наименование организации; для физического лица – Ф.И.О. полностью)

на момент подачи заявки отсутствуют:

1.Решение о ликвидации заявителя – юридического лица.

2.Решение арбитражного суда о признании заявителя – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства.

3.Решение о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

_____ _____ _____

(Должность) (подпись) (И.О. Фамилия)

МП

**Приложение № 8**
**к документации об**
**аукционе**

Инструкция по заполнению заявки на участие в электронном аукционе

Заявка подается по установленной форме (в электронном виде).

1.1. Заявитель вправе подать только одну заявку в отношении каждого лота.
1.2. Заявка на участие в аукционе оформляется на русском языке, разборчивыми печатными буквами.
1.3. Заявка удостоверяется подписью уполномоченного лица заявителя и заверяется печатью (для юридического лица и индивидуального предпринимателя – при наличии печати).
1.4. Сведения и документы, содержащиеся в заявке, не должны допускать двусмысленного толкования.
1.5. Все документы, входящие в состав заявки, должны быть оформлены с учётом следующих требований:
- документы, прилагаемые в копиях, должны удостоверяться подписью уполномоченного лица заявителя и заверяться печатью (для юридического лица и индивидуального предпринимателя – при наличии печати);
- в документах не допускается применение факсимильных подписей, а также наличие подчисток и исправлений;
- все страницы документов должны быть четкими и читаемыми (в том числе и представленные ксерокопии документов, включая надписи на оттисках печатей и штампов);
- все документы, входящие в состав заявки на участие в аукционе, должны быть пронумерованы, прошиты в один том и заверены подписью уполномоченного лица заявителя и печатью (при наличии) на прошивке.

**Приложение № 9**
**к документации об**
**аукционе**

# ПРОЕКТ ДОГОВОРА №

купли-продажи муниципального имущества муниципального образования Гвардейское сельское поселение Симферопольского района, отчуждаемого путем продажи на аукционе, состоявшемся_____ по лоту №_____

пгт. Гвардейское "__"_____20__
года

Администрация Гвардейского сельского поселения Симферопольского района Республики Крым в лице председателя Гвардейского сельского совета - главы администрации Гвардейского сельского поселения_____, действующей на основании Устава, с одной стороны, и _____, в лице _____, действующего на основании _____, именуемый в дальнейшем Покупатель, с другой стороны, в соответствии с действующим законодательством и на основании итогов аукциона, состоявшегося _____ расположенного по адресу: Российская Федерация, Республика Крым, Симферопольский район, пгт. Гвардейское, ул. Промышленная 20г, заключили настоящий договор купли-продажи (именуемый в дальнейшем Договор) о нижеследующем:

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Продавец в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Договором, передает в собственность Покупателя недвижимое имущество (далее – Имущество), расположенное по адресу: Российская Федерация, Республика Крым, Симферопольский район, _____ описание Имущества: нежилого здания общей площадью _____ кв.м., с кадастровым номером _____, принадлежащее на праве собственности муниципальному образованию Гвардейское сельское поселение Симферопольского района Республики Крым.

1.2. Покупатель:

- уплачивает Продавцу стоимость Имущества, установленную по результатам аукциона;
- принимает Имущество в собственность.

1.3. Продавец гарантирует, что Имущество является муниципальной собственностью, не отчуждено ранее в пользу третьих лиц, не заложено, не является предметом судебных споров.

## 2. ЦЕНА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Установленная по результатам аукциона стоимость Имущества составляет _____ (_____) рублей, в том числе НДС в размере _____ (_____) рублей.

2.2. Сумма задатка в размере _____ рублей, внесенная Покупателем на расчетный счет Организатора торгов, по соглашению сторон может быть засчитана в сумму стоимости оплаты за Имущество.

2.3. Покупатель обязан уплатить сумму в размере _____ рублей, в том числе НДС в размере _____, представляющую собой стоимость Имущества (за вычетом суммы задатка), до _____.

Оплата стоимости производится по следующим реквизитам:

ОКПО 00788442, ОГРН 1149102128031
ИНН 9109006705, КПП 910901001
ОКТМО 35647401
л/с 05753207120
Банк: ОТДЕЛЕНИЕ РЕСПУБЛИКА КРЫМ БАНКА РОССИИ//УФК по Республике Крым г. Симферополь
БИК 013510002
ЕКС 40102810645370000035
к/с 03232643356474017500
УФК по Республике Крым (Администрация Гвардейского сельского поселения Симферопольского района Республики Крым, л/с _____)

2.4. Моментом надлежащего исполнения обязанности Покупателя по уплате стоимости Имущества является дата поступления денежных средств на расчетный счет Продавца в сумме и в срок, указанные в Договоре.

## 3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Права и обязанности Продавца и Покупателя регулируются настоящим договором и действующим законодательством Российской Федерации.
3.2. Продавец обязан после поступления денежных средств в размере стоимости Имущества на расчетный счет Продавца передать Имущество Покупателю по акту приема-передачи Имущества.
3.3. Покупатель обязан:
3.3.1. В установленный настоящим Договором срок уплатить Продавцу стоимость Имущества в размере, предусмотренном п. 2.3. настоящего Договора.
3.3.2. После поступления денежных средств в размере стоимости Имущества на расчетный счет Продавца принять Имущество по акту приема-передачи.
3.3.3. После приемки Имущества по акту приема-передачи в течение 30 дней:
самостоятельно и за счет собственных средств зарегистрировать право собственности на Имущество в Государственном комитете по государственной регистрации и кадастру Республики Крым, соблюдать иные условия, предусмотренные настоящим Договором и законодательством Российской Федерации.
3.4 Право собственности у Покупателя на Имущество возникает после полной оплаты по настоящему договору и с момента государственной регистрации перехода этого права.
3.5. Порядок осуществления Покупателем полномочий в отношении Имущества до перехода к нему права собственности на Имущество:
3.5.1. Покупатель имеет право пользования Имуществом со дня подписания акта приема-передачи Имущества;
3.5.2. Покупатель до перехода права собственности к нему не имеет права производить ремонт, прокладку скрытых и открытых проводок и коммуникаций, переустройство и иные работы, затрагивающие конструкцию Имущества.

## 4. ПЕРЕХОД ПРАВА СОБСТВЕННОСТИ НА ИМУЩЕСТВО

4.1. Имущество считается переданным Покупателю по настоящему Договору после подписания Сторонами акта приема-передачи Имущества.
4.2. Стороны соглашаются, что отказ Покупателя от принятия Имущества и подписания акта приема-передачи или неисполнение им необходимых действий для принятия им Имущества и подписания акта приема-передачи является отказом Покупателя от исполнения настоящего Договора. В этом случае Покупатель теряет свои права победителя аукциона, и задаток ему не возвращается.
4.3. Право собственности переходит к Покупателю со дня государственной регистрации перехода права собственности на Имущество в Государственном комитете по государственной регистрации и кадастру Республики Крым.

## 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут гражданско-правовую ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5.2. В случае несвоевременного внесения платежей, предусмотренных пунктом 2.3 настоящего договора, Покупатель выплачивает Продавцу пеню в размере 0,1% от суммы, подлежащей уплате за каждый день просрочки платежа.

5.3. В случае отказа или уклонения Покупателя от оплаты полной стоимости Имущества по истечении одного месяца после наступления срока платежа Продавец в одностороннем порядке полностью отказывается от исполнения Договора. При этом сумма задатка Покупателю не возвращается.

## 6. СРОК ДЕЙСТВИЯ И УСЛОВИЯ РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания сторонами.

6.2. Риск случайной гибели или случайной порчи приобретаемого Имущества переходит к Покупателю с момента подписания настоящего договора.

6.3. Настоящий договор может быть расторгнут:

- по взаимному соглашению сторон, что оформляется дополнительным соглашением;
- по требованию Продавца за нарушение Покупателем обязательств по договору, предусмотренных пунктом 2.3 настоящего договора путем направления Покупателю письменного отказа Продавца от исполнения договора;
- в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.

## 7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящий договор может быть изменен или дополнен по соглашению сторон, что оформляется дополнительным письменным соглашением.

7.2. Споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, рассматриваются в суде в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

7.3. Настоящий договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых остается у Продавца, один - у Покупателя, и один экземпляр договора передается в Государственный комитет по государственной регистрации и кадастру Республики Крым.

## 8. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН

**ПРОДАВЕЦ:** **ПОКУПАТЕЛЬ:**