**ТЕХНИЧЕСКИЙ РЕГЛАМЕНТ**

подключения пользователей к Государственной информационной системе «Единая почтовая система исполнительных органов государственной власти Республики Крым»

г. Симферополь

2021 г.

**Содержание**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Перечень терминов и сокращений ………………………………………….. | 3 |
| 2. | Общие положения ……………………………………………………………. | 4 |
| 3. | Требования к АРМ Пользователей ………………...………………………... | 5 |
| 4. | Порядок подключения Пользователей ………………..…………………….. | 5 |
| 5. | Контроль за выполнением требований Регламента ………………………... | 6 |
| 6. | Ответственность за невыполнение требований Регламента ……………… | 7 |
| 7. | Заключительные положения ………………………………………………… | 7 |
| 8. | Приложение № 1 ……………………………………………………………... | 9 |
| 9. | Приложение № 2 ……………………………………………………………... | 10 |
| 10. | Приложение № 3 ……………………………………………………………... | 11 |

**Перечень терминов и сокращений**

|  |  |
| --- | --- |
| АРМ | Автоматизированное рабочее место |
| СЗИ | Средство защиты информации |
| Владелец ГИС | Министерство внутренней политики, информации и связи Республики Крым |
| ГИС «Единая почтовая система» | Государственная информационная система «Единая почтовая система исполнительных органов государственной власти Республики Крым» |
| ИСПДн | Информационная система персональных данных |
| Регламент | Технический регламент подключения пользователей к Государственной информационной системе «Единая почтовая система исполнительных органов государственной власти Республики Крым» |
| ПДн | Персональные данные |
| Оператор | Оператор ГИС «Единая почтовая система» |
| Заявитель | юридическое лицо направившее заявку на подключение к ГИС «Единая почтовая система» |
| Пользователь | физическое или юридическое лицо прошедшее процедуру регистрации и подключения к ГИС «Единая почтовая система» |
| Служба техподдержки | Служба технической поддержки Оператора |

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Регламент определяет порядок подключения и требования, предъявляемые к АРМ пользователей ГИС «Единая почтовая система».

1.2. В ГИС «Единая почтовая система» обрабатывается открытая информация и информация ограниченного доступа, в том числе персональные данные, отнесённые к категориям общедоступные и иные.

1.3. В ГИС «Единая почтовая система» не обрабатываются биометрические и специальные категории персональных данных.

1.4. В ГИС «Единая почтовая система» не осуществляется передача персональных данных, обрабатываемых в системе, по открытым и/или общедоступным каналам связи.

1.5. В соответствии с Актом определения уровня защищенности персональных данных, обрабатываемых в ГИС «Единая почтовая система» от 19.06.2020 № б/н для ГИС «Единая почтовая система» установлен четвертый уровень защищенности персональных данных (УЗ 4).

1.6. В соответствии с Актом классификации от 19.06.2020 № б/н ГИС «Единая почтовая система» присвоен третий класс защищенности (К3).

1.7. Оператором ГИС «Единая почтовая система» является Акционерное общество «Крымтехнологии».

1.8. Контактные данные Владельца ГИС указаны на официальном сайте в сети Интернет: [https://minfo.rk.gov.ru](https://minfo.rk.gov.ru/)

1.9. Контактные данные Оператора указаны на официальном сайте в сети Интернет: [https://krtech.ru](https://krtech.ru/page/tehnicheskaya_podderzhka)

1.10. Настоящий Регламент разработан с учетом требований следующих нормативно-правовых актов:

- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

- Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

- постановление Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;

- постановление Правительства Российской Федерации от 21.03.2012   
№ 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами»;

- постановление Совета министров Республики Крым от 20.06.2017 № 318   
«О государственной информационной системе «Единая почтовая система исполнительных органов государственной власти Республики Крым»;

- Приказ ФСТЭК России от 11.02.2013 № 17 «Об утверждении Требований о защите информации, не составляющей государственную тайну, содержащейся в государственных информационных системах».

1.11. Взаимодействие Пользователей с ГИС «Единая почтовая система» осуществляется без использования сертифицированных ФСБ России СКЗИ.

1.12. Рекомендуется при взаимодействии Пользователей с ГИС «Единая почтовая система» применять сертифицированные ФСТЭК России средства антивирусной защиты.

1.13. Ответственность за корректность и содержание информации обрабатываемой в ГИС «Единая почтовая система» несет Пользователь.

1.14. Ответственность за работоспособность, состояние технических и программных средств, СЗИ, наличие и актуальность эксплуатационной и технической документации к СЗИ на стороне Оператора несет Оператор.

1.15. Ответственность за работоспособность, состояние технических и программных средств, СЗИ, наличие и актуальность эксплуатационной и технической документации к СЗИ на стороне Пользователя несет Пользователь.

1.16. Оператор осуществляет подключение Пользователей к ГИС «Единая почтовая система» по согласованию с Министерством внутренней политики, информации и связи Республики Крым при условии выполнения требований настоящего Регламента.

**2. Требования к АРМ Пользователей**

2.1. Рекомендуется применять лицензионную операционную систему, для которой производителем выпускаются обновления безопасности.

2.2. Рекомендуется применять лицензионную операционной систему, для которой выдан сертификат соответствия ФСТЭК России.

2.3. Рекомендуется наличие установленного средства антивирусной защиты, для которого выполняются требования по обновлению баз данных признаков вредоносных компьютерных программ (вирусов).

2.4. Средство антивирусной защиты должно обладать действующим сертификатами соответствия ФСБ России и/или ФСТЭК России, либо сертификатами соответствия с подтверждением оказания технической поддержки производителем такого средства антивирусной защиты.

2.5. СЗИ должны эксплуатироваться в строгом соответствии с требованиями эксплуатационной и технической документации к ним.

2.6. При наличии финансовой и/или технической возможности Заявителям рекомендуется провести мероприятия по выполнению обязательных требований по безопасности информации для каждого АРМ, с которого планируется осуществлять работу с ГИС «Единая почтовая система».

**3. Порядок подключения пользователей**

3.1. В случае наличия необходимости в подключении к ГИС «Единая почтовая система» Заявитель направляет Владельцу ГИС Заявку на подключение по форме указанной в Приложении № 1 к Регламенту.

3.2. Владелец ГИС в срок не превышающий трех рабочих дней с даты регистрации Заявки на подключение направляет ее Оператору ГИС для исполнения.

3.3. Оператор ГИС в срок не превышающий одного рабочего дня с даты регистрации Заявки на подключение осуществляет Регистрацию уникального почтового идентификатора (почтового ящика) Пользователя.

3.4. Оператор ГИС в день Регистрации почтового ящика информирует Пользователя о готовности к передаче параметров доступа.

3.5. Пользователь ГИС в согласованный с Оператором срок получает параметры доступа по адресу Оператора: 295015, г. Симферополь, ул. Козлова 45 А.

3.6. Право на получение параметров доступа имеют лица уполномоченные действовать от имени организации Заявителя без доверенности (Руководить, Генеральный директор и т.д.).

3.7. Право на получение параметров доступа имеют также лица уполномоченные действовать от имени организации Заявителя на основании доверенности на получение параметров доступа.

3.8. Право на получение параметров доступа имеют физические лица - сотрудники Заявителя для которых был создан электронный почтовый ящик при предъявлении документа удостоверяющего их личность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.9. При передаче параметров доступа уполномоченный сотрудник Оператора обязан проверить личность получателя, копии документов удостоверяющих личность получателя при этом не делаются, оригинал доверенности (при наличии таковой) остается у Оператора, заверенная копия документа подтверждающего право действовать от имени организации Заявителя без доверенности (при наличии такой) остается у Оператора.

3.10. Оператор передает Пользователю параметры доступа способом исключающим необходимый уровень конфиденциальности и полностью исключающий несанкционированный доступ к его содержимому (запечатанный, не просматриваемый на просвет конверт).

3.11. Внутрь опечатанного конверта Оператор вкладывает бюллетень содержащий ключевую пару логин-пароль по форме согласно Приложению № 3 к Регламенту.

3.12. По факту передачи оформляется Акт приема-передачи парольной информации согласно Приложению № 2 к Регламенту.

**4. Контроль за выполнением требований Регламента**

4.1. Владелец ГИС обязан осуществляет контроль за выполнением требований настоящего Регламента пользователями ГИС «Единая почтовая система».

4.2. Оператор по поручению Владельца ГИС обязан осуществлять контроль за выполнением требований настоящего Регламента пользователями ГИС «Единая почтовая система».

4.3. Контроль осуществляется путем проведения плановых и внеплановых документарных и выездных проверок на предмет выполнения Пользователем ГИС «Единая почтовая система» требований настоящего Регламента.

4.4. Оператор по поручению Владельца ГИС составляет и подает на утверждение Владельцу ГИС план-график проверок на текущий календарный год.

4.5. После утверждения плана-графика Владельцем ГИС Оператор опубликовывает его на официальном сайте в сети Интернет: [https://krtech.ru](https://krtech.ru/)

4.6. Плановая проверка проводится в соответствии с планом-графиком проверок на текущий календарный год.

4.7. Внеплановая проверка проводится силами Владельца ГИС, Оператора или совместно при поступлении информации (сведений) о возможном нарушении требований Регламента, на основании Приказа о проведении внеплановой проверки при этом уведомление о проведении такой проверки должно быть доведено Пользователю в срок не менее чем за 3 (три) рабочих дня до даты начала ее проведения.

4.8. Пользователь Системы обязан предоставлять Владельцу и/или Оператору исчерпывающую информацию, относящуюся к выполнению требований настоящего Регламента.

**5. Ответственность за невыполнение требований Регламента**

5.1. Пользователи, не выполняющие требования настоящего Регламента, несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность.

5.2. В случае однократного нарушения требований Регламента, Оператором направляется Пользователю Уведомление о невыполнении требований Регламента.

5.3. При повторном нарушении требований Регламента в течении календарного года Оператором в адрес Пользователя направляется Предупреждение о невыполнении требований Регламента.

5.4. При наличии двух предупреждений за текущий календарный год Оператор вправе приостановить доступ Пользователя к ГИС «Единая почтовая система» до момента устранения нарушений.

**6. Заключительные положения**

6.1. Настоящий Регламент утверждается на неопределенный срок.

6.2. Пересмотр Регламента осуществляется по необходимости, но не реже одного раза в 2 (два) года.

6.3. Положения настоящего Регламента обязательны для исполнения всеми Пользователями ГИС «Единая почтовая система».

6.4. При необходимости в получении разъяснений по положениям Регламента Пользователи имеют право направить официальный Запрос Владельцу и/или Оператору.

6.5. Оператор обязан рассмотреть запрос и предоставить мотивированный ответ в течении 15 (пятнадцати) календарных дней с даты регистрации запроса.

6.6. В случае наличия необходимости в предоставлении новых параметров доступа к почтовому ящику, Заявитель направляет официальное уведомление Владельцу ГИС.

6.7. Срок хранения корреспонденции в электронном почтовом ящике устанавливается по согласованию с Владельцем ГИС исходя из фактических технических возможностей Оператора, но не менее 3-х лет.

6.8. Пароли доступа ГИС «Единая почтовая система» должны отвечать треволнениям по безопасности информации: буквенно-цифровой пароль длиной не менее 8 символов, наличие прописных и строчных символов, наличие минимум одного специального символа.

6.9. Допускается временное блокирование доступа к электронному почтовому ящику Пользователя в случае его временного отсутствия по уважительной причине (отпуск, болезнь и т.д.), при этом соответствующее уведомление должно поступить с искомого почтового ящика который требуется временного заблокировать или по письменному требованию Пользователя.

6.10. Ответственность за периодичность парольной информации несет Пользователь, пароль должен меняться не реже одного раза в полгода.

6.11. Адрес для направления запросов в техническую поддержку Оператора: [ts@krtech.ru](mailto:ts@krtech.ru)

6.12. Адрес для направления запросов Владельцу ГИС в электронном виде: [office@krtech.ru](mailto:office@krtech.ru)

6.13. Адрес для направления запросов Оператору в электронном виде: [it@minfo.rk.gov.ru](mailto:it@minfo.rk.gov.ru)

6.14. Адрес для направления запросов Владельцу ГИС или Оператору на бумажном носителе: 295015, Республика Крым, г. Симферополь, ул. Козлова, д. 45 А.

Приложение № 1

к Регламенту подключения пользователей к ГИС «Единая почтовая система»

**Заявка**

на подключение к ГИС «Единая почтовая система»

**1. Общие сведения о Заявителе**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Полное наименование организации |  |
| 2. | Сокращенное наименование организации |  |
| 3. | Юридический адрес организации |  |
| 4. | Фактический (почтовый) адрес организации |  |
| 5. | Контактные данные |  |

**2. Сведения о составе технических и программных средств**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Количество и наименование АРМ |  |
| 2. | Тип применяемых ОС |  |
| 3. | Наличие действующих лицензий |  |

**3. Сведения о сертифицированных ФСТЭК России СЗИ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Количество и наименования СЗИ |  |
| 2. | Наличие лицензии |  |
| 3. | Наличие и срок действия сертификата соответствия ФСТЭК России |  |
| 4. | Наличие и срок окончания технической поддержки |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (ФИО) |

Приложение № 2

к Регламенту подключения пользователей к ГИС «Единая почтовая система»

**Форма Акта приема-передачи парольной информации**

*начало формы*

**АКТ № \_\_\_**

приема-передачи парольной информации

|  |  |
| --- | --- |
| г.Симферополь | «\_\_\_»\_\_\_\_\_20\_\_г. |

Настоящий Акт составлен о том, что:

|  |
| --- |
|  |

*должность, структурное подразделение, наименование организации, ФИО*

передает, а пользователь принимает запечатанный конверт с параметрами доступа для авторизации в:

|  |
| --- |
|  |

*наименование информационной системы*

Пользователю:

|  |
| --- |
|  |
|  |
| *должность, структурное подразделение, наименование организации, ФИО* |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Передано: |  |  |  | Принято: |  |  |  |
|  | *(подпись)* |  | *(фио)* |  | *(подпись)* |  | *(фио)* |

*конец формы*

Приложение № 3

к Регламенту подключения пользователей к ГИС «Единая почтовая система»

**Форма бюллетеня содержащего парольную информацию**

*начало формы*

**КОНФИДЕНЦИАЛЬНО**

**Конверт к Акту № \_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.**

**Наименование организации**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | | |
| **Должность:** | |  |
| **ФИО:** |  | |

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование ресурса: |  |
| Адрес ресурса: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Логин: |  |
| Пароль: |  |

***Техническая поддержка:***

|  |  |
| --- | --- |
| **Телефон:** |  |
| **email:** |  |

*конец формы*