



Утверждено:
Глава администрации
Гвардейского сельского поселения
Симферопольского района
Республики Крым

И.В. Чичкин

**Извещение о проведении торгов
способом открытого аукциона по продаже объекта
муниципального недвижимого имущества**

Администрация Гвардейского сельского поселения Симферопольского района Республики Крым извещает о том, что **11 января 2018 года в 14-00 часов (время московское)** по адресу: Республика Крым, Симферопольский район пгт. Гвардейское, ул. Карла Маркса, 63, состоится открытый аукцион по продаже объекта муниципального недвижимого имущества.

Подробную информацию см. в информационной карте ниже.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование пункта</i>	<i>Содержание</i>	
1	Наименование организатора аукциона	Администрация Гвардейского сельского поселения Симферопольского района Республики Крым	
2	Решение собственника	Постановление администрации Гвардейского сельского поселения Симферопольского района Республики Крым от 27 ноября 2017 года № 774	
3	Предмет аукциона, начальная цена продажи (без учета НДС)	457 000, 00 (четыреста пятьдесят семь тысяч) рублей (без учета НДС) лот № 1.	Лот № 1: Нежилое помещение, тепловый пункт, площадью 85,2 кв.м. (обременений нет). Адрес: Российская Федерация, Республика Крым, Симферопольский район, с. Маленькое, ул. Коммунальная, 15. 1 этаж.
		Размер задатка (20 % от начальной стоимости) по лоту № 1	91 400, 00 (девяносто одна тысяча четыреста) рублей без учета НДС.
4	Способ приватизации	Аукцион с открытой формой подачи предложений о цене.	
5	Условия и сроки платежа, реквизиты счетов	В соответствии с договором	
6	Срок и порядок его внесения, реквизиты для перечисления задатка	Адрес: 297513, Республика Крым, Симферопольский район, пгт. Гвардейское, ул. Карла Маркса, 63. ОКПО 00788442; ОГРН 1149102128031; ИНН 9109006705; КПП 910901001; р/с 40302810735103000239; Банк: Отделение по Республике Крым Центрального банка Российской Федерации, г. Симферополь, БИК 043510001. Получатель: УФК по Республике Крым (Администрация	

		<p>Гвардейского сельского поселения Симферопольского района Республики Крым, л/с 05753207120).</p> <p>Назначение: «Внесение денежных средств в качестве задатка на участие в торгах на продажу муниципального имущества по результатам аукциона Нежилое помещение, тепловый пункт, площадью 85,2 кв.м.».</p> <p>Документом, подтверждающим поступление задатка на счет, указанный в информационном сообщении, является выписка с этого счета.</p> <p>Задаток вносится не позднее, чем за 1 день до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе.</p>
7	Порядок, место, даты начала и окончания подачи заявок	<p>Заявки на участие в торгах подаются ежедневно, кроме выходных и праздничных дней с 9-00 до 17-00 часов (время московское), перерыв на обед с 12-00 до 13-00, по адресу: Республика Крым, Симферопольский район, пгт. Гвардейское, ул. Карла Маркса, 63, Администрация Гвардейского сельского поселения Симферопольского района, Республика Крым, 20 кабинет.</p> <p>Дата начала подачи заявок на участие в аукционе установлена на 01 декабря 2017 года.</p> <p>Дата окончания приема заявок на участие в аукционе установлена на 09 января 2018 года до 09-00 час.(время московское).</p>
8	Шаг аукциона (5% от начальной стоимости лота)	22 850,00 (двадцать две тысячи восемьсот пятьдесят) рублей.
9	Порядок ознакомления с информацией	<p>Заявители могут ознакомиться с информацией о предмете торгов, с условиями договора купли-продажи имущества по адресу: Симферопольский район, пгт. Гвардейское, ул. Карла Маркса, 63, в рабочие дни с 9-00 до 17-00, перерыв на обед с 12-00 до 13-00, а также на сайтах «гвардсовет.рф», «www.torgi.gov.ru».</p> <p>Информация предоставляется на основании письменного запроса в администрацию Гвардейского сельского поселения, Симферопольского района.</p> <p>Плата за предоставление документов о торгах не взимается.</p>
11	Дата и место признания претендентов участниками аукциона	10 января 2018 года , по адресу: Республика Крым, Симферопольский район, пгт. Гвардейское, ул. Карла Маркса, 63, Администрация Гвардейского сельского поселения Симферопольского района, Республика Крым, 20 кабинет
12	Документы, входящие в состав заявки на участие в торгах по каждому лоту	<p>1) заявка в двух экземплярах;</p> <p>2) платёжный документ с отметкой банка об исполнении, подтверждающий внесение задатка в соответствии с договором задатка. (при продаже без объявления цены не предоставляется).</p> <p>Юридические лица предоставляют:</p> <p>1) заверенные копии учредительных документов;</p> <p>2) решение в письменной форме соответствующего органа управления о приобретении имущества (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента);</p> <p>3) документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);</p>

		<p>4) документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;</p> <p>Физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.</p> <p>В случае если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.</p> <p>Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.</p> <p>К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их опись. Заявка и такая опись составляются в двух экземплярах, один из которых остаётся у продавца, другой - у претендента.</p>
13	Извещение о проведении аукциона, порядок ознакомления с документацией	Подлежит размещению на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов « www.torgi.gov.ru » и на официальном сайте администрации Гвардейского сельского поселения Симферопольского района « гвардсовет.рф ».
14	Место, предмет и сроки заключения договора купли-продажи	<p>Место заключения – Республика Крым, Симферопольский район, шт. Гвардейское, ул. Карла Маркса, 63, Администрация Гвардейского сельского поселения Симферопольского района.</p> <p>Предмет договора – заключение договора купли-продажи муниципального недвижимого имущества.</p> <p>Срок заключения – В течение пяти рабочих дней с даты подведения итогов аукциона с победителем аукциона заключается договор купли-продажи.</p>
15	Место подведения итогов продажи	<p>11 января 2018 года</p> <p>по адресу: Республика Крым, Симферопольский район, шт. Гвардейское, ул. Карла Маркса, 63, Администрация Гвардейского сельского поселения. Регистрация участников за 10 минут до начала аукциона по месту проведения.</p>
16	Участники аукциона	Покупателями государственного и муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений, а также юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов, кроме случаев, предусмотренных <u>статьей 25</u> Федерального закона № 178-ФЗ.

17	Основания для отказа в участии в аукционе	<p>Основания для принятия решения об отказе в допуске к участию в аукционе (продаже посредством публичного предложения, продаже без объявления цены):</p> <p>1) представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;</p> <p>2) представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении, либо оформление указанных документов не соответствует действующему законодательству Российской Федерации;</p> <p>3) заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;</p> <p>4) не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счета, указанные в информационном сообщении (кроме продажи без объявления цены).</p> <p>Перечень оснований отказа претенденту в участии в аукционе (продаже посредством публичного предложения, продаже без объявления цены) является исчерпывающим.</p>
18	Сведения о предыдущих торгах (размещены на сайте www.torgi.gov.ru)	Извещение № 250917/11646673/01
19	Порядок определения победителей	<p>Уведомление о признании участника аукциона победителем выдается победителю или его полномочному представителю под расписку в день подведения итогов аукциона.</p> <p>При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества задаток ему не возвращается, и он утрачивает право на заключение указанного договора.</p>
20	Дата, время, график проведения осмотра имущества, права на которое передаются по договору	Ежедневно, кроме выходных и праздничных дней с 9-00 до 17-00 часов (время московское), перерыв на обед с 12-00 до 13-00, обращаться по адресу: Республика Крым, Симферопольский район, пгт. Гвардейское, ул. Карла Маркса, 63. Администрация Гвардейского сельского поселения Симферопольского района, Республика Крым.
21		Данное информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисления задатка являются акцентом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

Приложение № 1: заявка на участие в аукционе;

Приложение № 2: договор о задатке;

Приложение № 3: договор купли-продажи недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности (приватизация).

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

(полное наименование юридического лица или Ф.И.О. и паспортные данные физического лица, подающего заявку)

именуемый в дальнейшем Претендент, в лице

(Ф.И.О. и должность, или Ф.И.О. доверенного лица и № доверенности)

действующего на

основании

принимая решение об участии в аукционе по продаже муниципального имущества:

(наименование имущества, его основные характеристики и местонахождение)
обязуюсь:

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, а также порядок проведения аукциона, установленный Положением об организации продажи государственного или муниципального имущества на аукционе, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 12.08.2002 № 585.

2. Представить в Администрацию Гвардейского сельского поселения следующие документы:

- платёжный документ с отметкой банка об исполнении, подтверждающий внесение задатка;

- доверенность на осуществление действий от имени заявителя, оформленную в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности (в случае подачи заявки представителем претендента).

- опись представленных документов в 2-х экземплярах.

Юридические лица дополнительно представляют следующие документы:

- нотариально заверенные копии учредительных документов;

- решение в письменной форме соответствующего органа управления о приобретении имущества (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента);

- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования в уставном капитале юридического лица;

- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

Физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.

3. В случае признания победителем аукциона заключить с Администрацией Гвардейского сельского поселения договор купли-продажи в течение 5 рабочих дней с даты подведения итогов аукциона.

Адрес и банковские реквизиты Претендента:

[должность лица, подписавшего заявку, подпись, инициалы, фамилия]

М. П.

[число, месяц, год]

Контактный телефон [номер]

Заявка принята Администрацией _____ сельского поселения:

" ____ " _____ 20__ г.

Номер заявки: _____

Время принятия заявки : _____ час. _____ мин.

Подпись уполномоченного лица Администрации: _____

ДОГОВОР О ЗАДАТКЕ

_____ 20__ г.

Администрация _____ сельского поселения в лице _____, именуемый далее «Продавец», и _____, именуемый далее «Претендент», заключили настоящий договор о задатке, именуемый далее «Договор», о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Предметом Договора является внесение Претендентом задатка для участия в аукционе (продаже посредством публичного предложения) муниципального имущества

_____ по адресу:

1.2. Задаток установлен в размере 20 процентов начальной цены, указанной в информационном сообщении о проведении аукциона (продажи посредством публичного предложения), _____ и _____ составляет _____ рублей.

2. Внесение Задатка

2.1. Внесение Задатка осуществляется путем безналичного перечисления Претендентом денежных средств на счет Продавца:

в течение срока приема заявок на участие в аукционе (продаже посредством публичного предложения), указанного в информационном сообщении. Задаток считается внесенным с момента зачисления денежных средств на счет Продавца.

2.2. Претендент обязуется предоставить Продавцу платежный документ с отметкой банка об исполнении, подтверждающий внесение задатка.

2.3 Документом, подтверждающим поступление Задатка на счет Продавца, является выписка из счета, которую Продавец обязан представить в аукционную комиссию до момента признания Претендента участником аукциона (продажи посредством публичного предложения).

3. Возврат Задатка

3.1. Задаток возвращается Претенденту:

- в случае если Претенденту отказано в приеме заявки на участие в аукционе (продаже посредством публичного предложения) - в течение 5 дней с даты окончания приема заявок:

- в случае если Претендент не допущен к участию в аукционе (продаже посредством публичного предложения) - в течение 5 дней с даты подписания протокола о признании претендентов участниками аукциона (продажи посредством публичного предложения);

- в случае отзыва Претендентом заявки до даты окончания приема заявок - не позднее 5 дней с момента получения уведомления об отзыве заявки;

- в случае отзыва Претендентом заявки после даты окончания приема заявок - в течение 5 дней с момента подписания протокола об итогах аукциона (продажи посредством публичного предложения);

- в случае если Претендент не признан победителем аукциона (продажи посредством публичного предложения) - в течение 5 дней с момента подписания протокола об итогах аукциона (продажи посредством публичного предложения);

- в случае признания аукциона (продажи посредством публичного предложения) несостоявшимся - в течение 5 дней с момента подписания протокола о признании аукциона (продажи посредством публичного предложения) несостоявшимся;

3.2. Вышеуказанные сроки исчисляются периодом времени, указанным в днях. Течение срока начинается на следующий день после наступления события, которым определено его начало. В указанный срок не включаются выходные, праздничные дни, а также дни, которые в установленном порядке публично объявлены нерабочими днями.

3.3. При возврате суммы задатка Продавец не несет ответственности за какие-либо удержания и сборы с указанной суммы, производимые банком с Претендента.

3.4. Возврат Задатка осуществляется перечислением денежных средств на счет Претендента:

3.5. Внесенный задаток не возвращается, если Претендент, признанный победителем аукциона (продажи посредством публичного предложения) уклонится (отказался) от подписания договора купли-продажи в установленные сроки.

3.6. Задаток, внесенный Претендентом, в случае признания его победителем аукциона и заключения с ним договора купли - продажи, засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества.

4. Реквизиты и подписи сторон:

**Договор
купи-продажи объектов недвижимого имущества, находящихся в муниципальной
собственности (приватизация)**

пгт. Гвардейское _____

Администрация Гвардейского сельского поселения Симферопольского района Республики Крым, в лице главы администрации _____, действующего на основании Устава муниципального образования Гвардейского сельского поселения Симферопольского района Республики Крым, Положения об администрации Гвардейского сельского поселения Симферопольского района Республики Крым, утверждённого Решением 5 заседания Гвардейского сельского совета 1 созыва № 23 от 10.12.2014 г., именуемое в дальнейшем «Продавец» с одной стороны, и

[наименование юридического лица или Ф. И. О. физического лица] в лице [должность, Ф. И. О.], действующего на основании [Устава, доверенности, и т. д.], именуемый(ое) в дальнейшем "Покупатель", с другой стороны, вместе именуемые "Стороны", в соответствии с распоряжением администрации Гвардейского сельского поселения Симферопольского района Республики Крым от № [значение] [число, месяц, год] и на основании [документ, удостоверяющий право Покупателя на заключение договора] от [число, месяц, год] № [значение] заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Продавец обязуется передать в собственность Покупателя, а Покупатель обязуется принять и оплатить приобретаемое в процессе приватизации следующее **муниципальное** имущество (далее по тексту - недвижимое имущество):

№ п/п	Наименование имущества	Местонахождение имущества	Характеристики имущества	Номер в ЕГРН	Обременения имущества/публичный сервитит
1	2	3	4	5	6

2. Цена договора и порядок оплаты

2.1. Покупатель оплачивает стоимость недвижимого имущества денежными средствами в течение 30 дней с момента подписания настоящего договора.

2.2. Стоимость недвижимого имущества, указанного в настоящем договоре, составляет [сумма цифрами и прописью] рублей, без учёта НДС.

2.3. Оплата производится путём перечисления денежных средств на расчётный счёт Продавца.

2.4. Сумма задатка в размере [сумма цифрами и прописью] рублей, внесённого Покупателем для участия в аукционе, засчитывается Покупателю в счёт оплаты по договору.

3. Обязанности сторон

3.1. Покупатель обязан:

3.1.1. Оплатить стоимость недвижимого имущества в размере и порядке, установленных настоящим договором.

3.1.2. Принять недвижимое имущество на условиях, предусмотренных настоящим договором.

3.1.3. Нести расходы, связанные с государственной регистрацией перехода права собственности на недвижимое имущество.

3.1.4. Представить Продавцу платёжные документы, подтверждающие факт оплаты недвижимого имущества, не позднее 3 (трёх) рабочих дней с момента осуществления полной оплаты либо с момента наступления срока оплаты, указанного в пункте 2.1. настоящего договора.

3.2. Продавец обязан:

3.2.1. Передать Покупателю в собственность недвижимое имущество, являющееся предметом настоящего договора в соответствии с передаточным актом в порядке и сроки, установленные настоящим договором.

3.2.2. Предоставить Покупателю все необходимые документы для государственной регистрации перехода права собственности на недвижимое имущество.

3.2.3. Осуществить все необходимые действия и нести все расходы, связанные с подготовкой недвижимого имущества к продаже.

3.2.4. Принять произведённую Покупателем оплату.

4. Передача недвижимого имущества и переход права собственности к покупателю

4.1. Передача объектов недвижимого имущества Продавцом и принятие его Покупателем осуществляется по Акту приёма-передачи, который является неотъемлемой частью настоящего договора, не позднее 5 (пяти) дней с момента оплаты.

4.2. Подготовка Объектов к передаче является обязанностью Продавца и осуществляется за его счёт.

4.3. Право собственности на недвижимое имущество переходит к Покупателю с момента государственной регистрации перехода права собственности.

4.4. Риск случайной гибели или порчи Объектов недвижимого имущества до перехода права собственности к Покупателю лежит на Продавце.

4.5. Недвижимое имущество считается переданным Покупателю с момента подписания Сторонами Акта приёма-передачи

4.6. Переход права собственности на недвижимое имущество не влечёт прекращения обременений, предусмотренных настоящим договором. Прекращение или изменение их условий осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

5. Ответственность сторон

5.1. В случае неисполнения и/или ненадлежащего исполнения Покупателем условий по оплате объектов недвижимого имущества договор может быть расторгнут.

При этом денежные средства, внесённые Покупателем в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, не возвращаются.

5.2. В случае нарушения Покупателем установленного обременения, в том числе условий публичного сервитута:

- Покупатель может быть в судебном порядке обязан исполнить в натуре условия обременения, в том числе публичного сервитута;
- с Покупателя могут быть взысканы убытки, причинённые нарушением условий обременения, в том числе публичного сервитута.

6. Заключительные положения

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору виновная сторона возмещает другой стороне все возникшие в результате этого убытки.

6.2. Во всем, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

6.3. Переход права собственности на объекты недвижимого имущества к Покупателю подлежит государственной регистрации за счёт Покупателя.

6.4. Договор составлен в трёх экземплярах, один из которых хранится в делах Симферопольского районного управления Государственного комитета по государственной регистрации и кадастру Республики Крым, а остальные, по 1 экземпляру выдаются Продавцу и Покупателю.

7. Реквизиты и подписи сторон

Продавец

Администрация Гвардейского сельского поселения Симферопольского района Республики Крым
[реквизиты стороны]

[должность, подпись, инициалы, фамилия]
М. П.

Покупатель

[вписать нужное]
[реквизиты стороны]

|
[должность, подпись, инициалы, фамилия]
М. П.