

**Администрация Гвардейского сельского поселения
Симферопольского района Республики Крым**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 68

19.02. 2018 г.

пгт. Гвардейское

О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, документов, а также принятие граждан на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий», утвержденный постановлением администрации Гвардейского сельского поселения № 249 от 12.10.2015 г.

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Жилищным кодексом Российской Федерации, Законом Республики Крым от 26.06.2015 № 130-ЗРК/2015 «О регулировании некоторых вопросов в области жилищных отношений в Республике Крым», Уставом Гвардейского сельского поселения Симферопольского района Республики Крым, администрация Гвардейского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Изменить пункт 3.1. раздела 3 административного регламента и читать его в следующей редакции:

«3.1. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- 1) прием заявления о принятии граждан на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий и соответствующих документов;
- 2) выдача расписки в принятии соответствующих документов, приложение № 2;
- 3) регистрация заявления о принятии граждан на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий;
- 4) включение в книгу учета граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий;
- 5) установление оснований для принятия решения о принятии или об отказе в принятии граждан на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий с обязательным выездом членов жилищной комиссии по адресу регистрации и фактического проживания заявителя и членов его семьи с целью объективного установления факта нуждаемости в получении жилья;
- 6) принятие решения о принятии или об отказе в принятии граждан на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий;
- 7) направление уведомления заявителю в соответствии с приложением № 3.

Ответственным за предоставление муниципальной услуги является специалист администрации, в обязанности которого в соответствии с его должностными инструкциями входит выполнение соответствующей функции

Блок-схема предоставления муниципальной услуги приведена в приложении №4».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава администрации
Гвардейского сельского поселения**



И.В. Чичкин

И.И. Миропольцева

Заместитель главы администрации

Д.В. Сагдин

по правовым (юридическим) вопросам
заведующий сектором